|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **受　託　研　究　申　込　書**（新規・継続）    令和○○年○○月○○日  国立大学法人山梨大学　学長　殿  【申込者】  住　所　○○県○○市○○町○○番地  名　称　株式会社○○○○  代表者　代表取締役 ○○　○○　　（押印省略）  *役職名を記載。契約捺印者と同じ方でお願いします*  山梨大学受託研究取扱規程第５条に掲げる条件を遵守のうえ、下記のとおり  受託研究の申込みをします。  記 | | |
| １．研究題目 | （例）○○○○の△△△△に関する研究開発  *内容が分かるように記入してください。* | (該当研究分野をﾁｪｯｸ)  ■ライフサイエンス  □情報通信  □環境  □ナノテク・材料  □エネルギー  □製造技術  □社会基盤  □フロンティア  □その他  （　　　　　　　　） |
| ２．委託目的及び内容 | （例）○○細胞を用い△△遺伝子発現を人為的に制御した際に、□□応答にどのように影響するかを明らかにすると共に、各種○○細胞における△△遺伝子と機能発現について新たな知見を得る。  *研究の範囲が決定されますので、弊学研究者と十分ご相談のうえご記入ください。* |
| ３．希望する研究期間 | 契約締結日～令和○○年○○月○○日（契約日をもって研究開始日とする） | |
| ４．希望する契約日 | *契約書に捺印をする日です。原則空欄でお願いいたします。*  *契約前の研究開始はできませんので、ご注意ください。* | |
| ５．研究に要する  負担経費（消費税込）  （注）消費税額は契約締結後に税率変更が発生したら見直す | 直接経費　(例)1,000,000円 *研究者が研究に使用する金額です。* | |
| 間接経費　(例) 300,000円 *直接経費×0.3の解の小数点以下を四捨五入した金額をご記入下さい。* | |
| 合　　計　(例)1,300,000円 | |
| ６．希望する研究代表者 | （例）○○　○○　△△学域△△学科　教授  *山梨大 研究代表者の名前、所属、職位をご記入ください。* | |
| ７．研究材料・器具等  の提供 | *大学に搬入する機器などがあるときは、ご記入ください。* | |
| ８．企業等の業種  (該当するものに丸印) | 農林･水産　　鉱業・採石　　建設　　製造　　インフラ　　情報　　運輸･郵便　　卸売･小売金融･保健　　医療･福祉　　他サービス　　公法人等　　その他（　　　　　　） | |
| ９．事務担当者連絡先 | （所属）○○○　　　　　　　　　　(氏名) ○○　○○ | |
| （書類送付先）〒○○○－○○○○○○県○○市○○町○○番地 | |
| （TEL）○○-○○○○　　　　　　(E-mail) ○○＠○○ | |
| １０．倫理審査の要否 | ■要　　（■ヒトを対象とする生命科学・医学系研究　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　））  □不要  ※*人（ヒトから得られたサンプルを含む）を対象とする研究を行う場合、学域を問わず医学部倫理委員会での審査が必要です。* | |
| １１．その他  参考となる事項 | *本研究に助成金等の絡みがある場合、契約者が異なる場合はご記入ください。* | |

様式第１（第３条関係）